

Regulamin Warszawskiego Studium Aktorskiego

Rozdział I – Postanowienia ogólne

§1.

1. Warszawskie Studium Aktorskie (dalej WSA) jest prowadzone przez VIGO Studio sp. z o.o. z siedzibą ul. Wspólna 50/11 00-684 Warszawa, posiadającą NIP 1132973579 wpisaną do KRS pod numerem 0000730730, reprezentowane przez Dawida Kubiатовskiego i Magdalенę Zdrenkę-Ciałkowską, zwanych dalej **dyrekcją**.
2. Zajęcia WSA odbywają się pod adresem: ul. Wspólna 50/11, 00- 684 Warszawa.

§2.

1. WSA jest formą prowadzenia zajęć, które mają przygotować uczestnika do pracy na scenie, przed kamerą i do egzaminów wstępnych do wybranej szkoły teatralnej lub filmowej.
2. WSA nie jest szkołą publiczną ani nie podlega ustawie o systemie oświaty.

Rozdział II – Cele i zadania WSA

§3.

WSA realizuje cele i zadania wynikające z możliwie najlepszego przygotowania uczestnika do egzaminów wstępnych na uczelnie wyższe – teatralne, aktorskie, filmowe, umożliwiające zdobycie wiedzy i umiejętności niezbędnych do uzyskania świadectwa ukończenia WSA. Są to:

- a) Podstawowe zadania aktorskie
- b) Praca z tekstem (poezja)
- c) Praca z tekstem (proza)
- d) Zajęcia logopedyczne
- e) Techniki mowy
- f) Śpiew
- g) Emisja głosu
- h) Świadomość ciała
- i) Ruch sceniczny
- j) Casting. Pierwsze spotkanie aktor – reżyser
- l) Dubbing
- ł) Praca na planie filmowym
- m) Wiedza o teatrze
- n) Techniki zwalczania tremy
- o) Organizacja pracy aktora – agencja aktorska

- p) Improwizacja
- r) praca z emocjami

Rozdział III – organizacja WSA

§ 4.

1. WSA działa w systemie kursu, który odbywa się zgodnie z programem przedstawianym indywidualnie dla każdego kursu, według ramowego planu zajęć przedmiotów nauczania.
2. WSA zastrzega sobie możliwość zmiany terminów zajęć oraz osób prowadzących z uwagi na ich zobowiązania zawodowe lub stan zdrowia. O zmianie takiej poinformowani zostaną słuchacze. Zmiana taka nie jest uważana za zmianę umowy z słuchaczem.
3. Po zakończeniu kursu, przeprowadzany jest egzamin końcowy, na podstawie którego Słuchacz otrzymuje świadectwo ukończenia kursu

§5.

WSA zatrudnia osoby posiadające doświadczenie zawodowe i umiejętności przekazania wiedzy słuchaczom, które legitymują się odpowiednim wykształceniem lub doświadczeniem.

§6.

1. Warunkiem przyjęcia do WSA jest ukończenie 16 roku życia.
2. Proces rekrutacji polega na złożeniu odpowiedniego formularza zgłoszeniowego wraz ze zdjęciem i (po otrzymaniu informacji o przyjęciu) uiszczeniem bezzwrotnej opłaty wpisowej w wysokości 499 pln brutto.
3. Decyzję o przyjęciu kandydata podejmuje dyrekcja i rada programowa na podstawie prawidłowo wypełnionego formularza zgłoszeniowego.
4. Składający podanie otrzyma informację o pozytywnym lub negatywnym przebiegu rekrutacji do 7 dni od wystania zgłoszenia.
5. W przypadku gdy słuchaczem ma być osoba niepełnoletnia, musi ona przed przystąpieniem do kursu przedłożyć pisemną zgodę opiekunów prawnych na uczestniczenie w zajęciach. W przypadku przyjęcia do WSA, odpowiedzialność za działania lub zaniechania osoby niepełnoletniej ponoszą jej opiekunowie prawni.
6. Jednocześnie, wraz ze złożeniem oświadczenia, należy złożyć własnoręcznie podpisane oświadczenie o braku posiadanych chorób przewlekłych, lub chorób, o których wiedzę powinni posiadać prowadzący szkolenia, a które mogłoby mieć wpływ na przebieg zajęć, bądź na sytuację potencjalnie niebezpieczną, a związane ze specyfiką, również psychoruchową, szkoleń. W przypadku posiadania takich schorzeń – należy złożyć oświadczenie o posiadanych schorzeniach. Takie oświadczenie każdy ze słuchaczy składa na własną odpowiedzialność, a niepoinformowanie Dyrekcji o powyższym wyłącza możliwość dochodzenia potencjalnych roszczeń związanych z nieujawnieniem takiej informacji.
7. Liczba przyjętych słuchaczy do kursu WSA powinna wynosić do 25 osób na grupę.
8. Jeśli w ciągu roku liczba kursantów zmniejszy się, WSA może przeprowadzić dodatkową rekrutację i zdecydować o przyjęciu kandydatów z listy rezerwowej.
9. Słuchacz WSA ma prawo do:

- a) Swobody wyrażania myśli i przekonań;
- b) Korzystania z infrastruktury należącej do WSA, zgodnie z jej przeznaczeniem;
- c) Sprawiedliwej i jawnej oceny postępów w nauce;
- d) Życzliwego i podmiotowego traktowania w procesie nauczania;

10. Słuchacz ma obowiązki:

- a) Systematycznie i aktywnie uczestniczyć w kursie WSA;
- b) Stosować się do postanowień statutu, oraz innych wskazanych rozporządzeń;
- c) Dbać o bezpieczeństwo i higienę;
- d) Dbać o dobra WSA, jak również o ład i porządek

11. Dyrekcja WSA może podjąć decyzję o jednostronnym rozwiązaniu umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia ze słuchaczem, w przypadku gdy:

- a) Słuchacz notorycznie z własnej winy, opuszcza zajęcia i okazuje lekceważący stosunek zarówno do prowadzących nauczanie, jak i do samego przedmiotu;
- b) Zalega z opłatami za dany miesiąc
- c) Nie uzyskał zaliczenia z przedmiotów lub jeśli, zdaniem kadry, nie rokuje dalszych szans na rozwój aktorski

Skreślenie z listy powinno być poprzedzone poinformowaniem słuchacza o takim zamiarze, oraz rozmową w celu wyjaśnienia spornej sytuacji.

12. Każdy słuchacz powinien zapoznać się z regulaminem WSA, oraz przed przystąpieniem do pierwszych zajęć podpisać oświadczenie o przyjęciu do wiadomości postanowień regulaminu. Regulamin zostaje na stałe wywieszony do publicznego wglądu na stronie www.aktorska.warszawa.pl i w miejscu prowadzenia zajęć, na ulicy Wspólnej 50/11

13. Każdy słuchacz powinien przed przystąpieniem do pierwszych zajęć podpisać oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych w celu realizacji celów WSA, oraz oświadczenie o wyrażeniu zgody na publikowanie efektów pracy słuchaczy WSA, wykonanych w ramach udziału w WSA, przez VIGO Studio sp. z o.o., obejmujące prawo do zezwolenia na wykonywanie zależnego prawa autorskiego tj. Słuchacz przenosi na VIGO Studio sp. z o.o. autorskie prawa majątkowe na wszystkich istniejących w dniu wykonania pracy polach eksploatacji, bez ograniczeń co do ilości egzemplarzy, przy zwielokrotnieniu wszelkimi znanymi technikami, w tym m.in.:

1)w zakresie utrwalania i zwielokrotniania utworu - wytwarzanie określoną techniką egzemplarzy utworu, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową;

2)w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których utwór utrwalono - wprowadzanie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału albo egzemplarzy;

3)w zakresie rozpowszechniania utworu w sposób inny niż określony w pkt 2 - publiczne wykonanie, wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie oraz nadawanie i reemitowanie, a także publiczne udostępnianie utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym.

Słuchacz przenosi na VIGO Studio sp. z o.o. prawo do zezwolenia na wykonywanie zależnego prawa autorskiego w tym m.in. do tłumaczeń, wydawania audio-book, publicznego odtwarzania, zgody na adaptacje, bez ograniczeń w ilości egzemplarzy.

Rozdział IV – Skargi

§8.

1. Słuchacz ma prawo wnieść pisemną skargę od sposobu prowadzonych zajęć wydanych przez prowadzących zajęcia do dyrekcji WSA
2. Organem rozpatrującym skargi jest dyrekcja WSA

3. Skarga zostaje rozpatrzona w terminie 30 dni od dnia wpłynięcia skargi, w przypadku braku wydania rozstrzygnięcia w tym terminie, przyjmuje się przychylenie do sformułowań zawartych w skardze.

Rozdział V – Odpłatność udziału w Studium Aktorskim

§9.

1. Nauka w WSA jest odpłatna – opłata wstępna i za każdy miesiąc. Opłata jest wiążąca przez cały okres nauki słuchacza.
2. Opłata wstępna wynosi 499 zł brutto i jest bezzwrotna płatna do 7 dni kalendarzowych po otrzymaniu przez Słuchacza informacji o pozytywnym rozpatrzeniu formularza rekrutacyjnego.
3. Opłata za każdy miesiąc wynosi:
 - 1.500 zł brutto w przypadku płatności miesięcznej
 - 1.450 zł brutto w przypadku płatności za 5 miesięcy z góry
 - 1.400 zł brutto w przypadku płatności za 10 miesięcy z góry.Opłatę należy każdorazowo uregulować do dnia 5 każdego miesiąca, którego dotyczy opłata.
4. W przypadku wydarzeń nadzwyczajnych i trudnych do przewidzenia (m.in. epidemii, powodzi, pożaru, zdarzeń losowych), i w związku z tym, w braku możliwości prowadzenia zajęć w siedzibie szkoły, WSA zobowiązuje się do prowadzenia kursu w systemie online. Płatność w takim przypadku zostanie pomniejszona o 50 % i wynosić będzie:
 - 750 zł brutto w przypadku płatności miesięcznej,
 - 725 zł brutto w przypadku płatności za 5 miesięcy z góry,
 - 700 zł brutto w przypadku płatności za 10 miesięcy z góry,Nadpłaty, w związku z uregulowaniem całości opłaty za kurs w jednej racie, będą zwracane na konto wskazane przez Słuchacza. W takiej sytuacji wystawiane będą również stosowne faktury korekty.

5. Opłat należy dokonywać na nr konta VIGO Studio sp. z o.o.

Mbank 21 1140 2004 0000 3902 _7764 4487 w tytule wpisując miesiąc.

Brak opłaty za dwa miesiące z rzędu może się wiązać z wszczęciem postępowania egzekucyjnego, z jednoczesnym skreśleniem słuchacza z listy słuchaczy WSA.

5. Słuchacz może pisemnie wypowiedzieć niniejszą umowę w każdym czasie z zachowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia ze skutkiem na koniec następnego miesiąca kalendarzowego. W przypadku rezygnacji za opłacony kurs wcześniej kurs w systemie rocznym lub półrocznym, po pisemnym uzgodnieniu ze strony Słuchacza, WSA w ciągu 7 dni zwróci opłatę za pozostałe miesiące nie wykorzystane podczas kursu. Miesiące, w których Słuchacz brał udział, będą wówczas naliczane według opłaty miesięcznej, a więc 1500 brutto/miesiąc

Rozdział VI – Postanowienia końcowe

§ 10.

1. WSA prowadzi dokumentację w związku z prowadzoną działalnością, w szczególności w zakresie dotyczącym słuchaczy. Organem dokonującym zmian Regulaminu WSA jest dyrekcja, reprezentująca VIGO Studio sp. z o.o.
2. Zmiany w treści regulaminu WSA dokonywane są w trybie wskazanym w punkcie 1.
3. W sprawach roszczeń związanych z treścią regulaminu oraz udziałem w WSA w charakterze słuchacza, właściwym do rozpatrywania sporów jest Sąd właściwy dla siedziby VIGO Studio sp. z o.o.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszym statutem mają zastosowanie odpowiednie przepisy kodeksu cywilnego¹.

¹ WSA w żaden sposób nie gwarantuje przyjęcia słuchacza na jakąkolwiek uczelnię wyższą czy do szkoły publicznej.